

**PRÁCE
S FORMULÁŘI**

REVIZEprofi 2



1 PRÁCE S FORMULÁŘI

Všechny formuláře jsou pro lepší orientaci označené číslem verze (v zápatí dokumentu). Uživatel si proto může zkontrolovat, zda jsou k dispozici formuláře s vyšší verzí.

UPOZORNĚNÍ:



- Některé formuláře (seznamy zařízení) obsahují volbu technika. Zde se může nechat prázdný text nebo vyplnit řetězec, který se objevuje ve jméně a příjmení technika (např. zadáním řetězce „*vysk*“ nebo „*skoči*“ vybereme technika se jménem „*Vyskočil*“).
- Formuláře s volbou technika se nesmí nastavit jako formuláře pro **Automatický tisk** !
- Formuláře se v seznamu zobrazují s datem vytvoření.

2 ÚPRAVA FORMULÁŘŮ - GLOBÁLNÍ REŽIM

Tato úprava se projeví u všech nově vytvořených databází (souborů). Z Globálního seznamu formulářů můžete importovat formuláře také do Lokálního seznamu formulářů definovaných pro každou databázi (soubor) zvlášť.

Postup:

- zavřete všechny záložky (databáze)
- zvolte **Úpravy / Editor formulářů**
- proveďte úpravu stávajícího formuláře (volba **Kopírovat, Upravit, Přejmenovat**)
- v případě doplnění formuláře proveďte volbu **Vložit ze souboru**

Poznámky:

- Volba **Nahradit odkazy** provede změnu přednastavených formulářů (automatický tisk) u stávajících objektů za nový formulář.
- Formuláře, které jsou použité v databázi (automatický tisk, výchozí formulář zařízení apod.) nelze vymazat. Nejprve je nutné nahradit odkazy formulářů a potom lze daný formulář vymazat.

3 ÚPRAVA FORMULÁŘŮ - LOKÁLNÍ REŽIM

Tato úprava se projeví pouze pro aktuálně otevřenou databázi (soubor).

Postup:

- otevřete požadovanou databázi (soubor)
- zvolte **Úpravy / Editor formulářů**
- proveďte úpravu stávajícího formuláře (volba **Kopírovat, Upravit, Přejmenovat**)
- v případě doplnění formuláře proveďte volbu **Vložit ze souboru**

- volbou **Exportovat** a **Exportovat vše** provedete export zvoleného formuláře (resp. všech formulářů) do globálního nastavení
- volbou **Importovat** můžete vložit formulář z globálního nastavení

Poznámky:

- Volba **Nahradit odkazy** provede změnu přednastavených formulářů (automatický tisk) u stávajících objektů za nový formulář.
- Formuláře, které jsou použité v databázi (automatický tisk, výchozí formulář zařízení apod.) nelze vymazat. Nejprve je nutné nahradit odkazy formulářů a potom lze daný formulář vymazat.



UPOZORNĚNÍ:

- Doporučujeme upravit formuláře zároveň v Globálním i Lokálním režimu (použijte formuláře se stejným označením). Při **Aktualizaci databáze** (slučování) se do seznamu formulářů přenesou také ty formuláře, které jsou v dočasné databázi použité a které nejsou uloženy v cílové databázi (např. formuláře použité jako výchozí u jednotlivých zařízení).
- Zkontrolujte si v Globálním i Lokálním režimu pomocí volby **Úpravy / Editor objektů** (záložka **Formuláře**) nastavení výchozích formulářů.

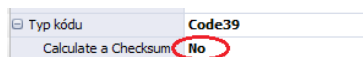
4 VERZE FORMULÁŘŮ (HISTORIE)

Aktuální verzi formulářů lze stáhnout z www.illko.cz

Verze 2011-10-26

- oprava (do čárového kódu se automaticky doplňoval kontrolní součet):
 - spotřebič → kontrola: KON-A.2, KON-B.2
 - spotřebič → revize: PRA-A.2, PRA-B.2, OPR-A.2, OPR-B.2, MIM-A.2, MIM-B.2
 - svařovací zařízení → kontrola: SPRA-A.2, SPRA-B.2, SOPR-A.2, SOPR-B.2, SMIM-A.2, SMIM-B.2

Pozn.: Opravu formulářů lze provést pomocí Editoru formulářů - označte objekt s čárovým kódem a ve vlastnostech zvolte:



Verze 2011-01-20

- oprava (špatné generování položky TŘÍDA):
 - spotřebič → kontrola: VKON-A.3, VKON-B.3
 - spotřebič → revize: VSPO-A.3, VSPO-B.3, VSPO-TA.3, VSPO-TB.3
 - ostatní: PLAN-A.3, PLAN-B.3, PREV-A.3, PREV-B.3

Verze 2011-01-17

- oprava (záměna položek TŘÍDA a SKUPINA):
 - spotřebič → kontrola: VKON-A.2, VKON-B.2
 - spotřebič → revize: VSPO-A.2, VSPO-B.2, VSPO-TA.2, VSPO-TB.2
 - ostatní: PLAN-A.2, PLAN-B.2, PREV-A.2, PREV-B.2

Verze 2011-01-05

- první vydání

5 AKTUÁLNÍ VERZE FORMULÁŘŮ

a) Spotřebič - revize

• PRA-A.2	Protokol o pravidelné revizi elektrického spotřebiče	(řazeno podle ID)
• PRA-B.2	Protokol o pravidelné revizi elektrického spotřebiče	(řazeno podle umístění)
• OPR-A.2	Protokol o ověření bezpečnosti el. spotřebiče po opravě	(řazeno podle ID)
• OPR-B.2	Protokol o ověření bezpečnosti el. spotřebiče po opravě	(řazeno podle umístění)
• MIM-A.2	Protokol o mimořádné revizi elektrického spotřebiče	(řazeno podle ID)
• MIM-B.2	Protokol o mimořádné revizi elektrického spotřebiče	(řazeno podle umístění)
• VSPO-A.3	Výpis spotřebičů po vykonané revizi	(řazeno podle ID)
• VSPO-B.3	Výpis spotřebičů po vykonané revizi	(řazeno podle umístění)
• VSPO-TA.3	Výpis spotřebičů po vykonané revizi (řazeno podle ID s výběrem technika)	
• VSPO-TB.3	Výpis spotřebičů po vykonané revizi (řazeno podle umístění s výběrem technika)	

b) Spotřebič - kontrola

• KON-A.2	Protokol o kontrole elektrického spotřebiče	(řazeno podle ID)
• KON-B.2	Protokol o kontrole elektrického spotřebiče	(řazeno podle umístění)
• VKON-A.3	Výpis spotřebičů po vykonané kontrole	(řazeno podle ID)
• VKON-B.3	Výpis spotřebičů po vykonané kontrole	(řazeno podle umístění)

c) Svařovací zařízení - kontrola

• SPRA-A.2	Protokol o pravidelné kontrole svařovacího zařízení	(řazeno podle ID)
• SPRA-B.2	Protokol o pravidelné kontrole svařovacího zařízení	(řazeno podle umístění)
• SOPR-A.2	Protokol o kontrole svařovacího zařízení po opravě	(řazeno podle ID)
• SOPR-B.2	Protokol o kontrole svařovacího zařízení po opravě	(řazeno podle umístění)
• SMIM-A.2	Protokol o mimořádné kontrole svařovacího zařízení	(řazeno podle ID)
• SMIM-B.2	Protokol o mimořádné kontrole svařovacího zařízení	(řazeno podle umístění)
• VSVA-A.2	Výpis svařovacích zařízení po vykonané kontrole	(řazeno podle ID)
• VSVA-B.2	Výpis svařovacích zařízení po vykonané kontrole	(řazeno podle umístění)

d) Obecné formuláře (použité v automatickém tisku)

• PLAN-A.3	Výpis spotřebičů	(z plánovače, řazeno podle ID)
• PLAN-B.3	Výpis spotřebičů	(z plánovače, řazeno podle umístění)
• PREV-A.3	Výpis spotřebičů s prošlou revizí	(řazeno podle ID)
• PREV-B.3	Výpis spotřebičů s prošlou revizí	(řazeno podle umístění)

Svoje dotazy a připomínky k programu můžete adresovat na:



ILLKO, s.r.o.
Masarykova 2226
678 01 Blansko

tel./fax: 516 417 355
e-mail: software@illko.cz
<http://www.illko.cz>

Poslední změna: 26.10.2011

© Kopírování, přetiskování nebo jakékoliv šíření tohoto textu je možné jen s předchozím písemným souhlasem společnosti ILLKO, s.r.o.